



Der Markt Goldbach ist mit rund 10.000 Einwohnern ein beliebter Wohn- und Geschäftsort mit idealer Verkehrsanbindung und Nähe zu Aschaffenburg und Frankfurt. Idyllisch am Tor zum Spessart gelegen, mit vielfältigen Angeboten für Freizeitgestaltung und Familien und gleichzeitig begehrter Gewerbestandort mit attraktiven Arbeitsplätzen, bietet Goldbach beste Voraussetzungen für alle Generationen.

Zur Verstärkung unseres Teams im Rathaus bieten wir zum nächst möglichen Zeitpunkt folgende Stelle an:

Sachbearbeiter Kämmerei (m/w/d)
Voll- oder Teilzeit (mind. 25 - 39 Wochenstunden), unbefristet

Ihre Aufgaben:

- Liegenschaftsverwaltung, insbesondere Vermietung und Verpachtung kommunaler Grundstücke und Gebäude, inkl. Nebenkostenabrechnung
- Abrechnung Sportstättegebühren und Verwaltung von Nutzungsverträgen
- Dokumentation des Feldgeschworenenwesens inkl. Abrechnung der geleisteten Stunden
- Vereinsförderung/Vereinszuschüsse
- sonst. allgemeine Aufgaben der Finanzverwaltung

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d), Bürokaufmann (m/w/d) oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Grundkenntnisse der Kameralistik sind wünschenswert
- Fachkenntnisse und Berufserfahrung im kommunalen Haushalts-, Kassen-, und Rechnungswesen
- gute EDV Kenntnisse (Microsoft Office)
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit sowie wirtschaftliches Denken und Handeln

Wir bieten:

- einen sicheren, unbefristeten Arbeitsplatz
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Freiraum für selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- interessantes, vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- zusätzliche Altersversorgung, Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- Möglichkeit zum Jobbike-Leasing
- Kostenfreie Nutzung des gemeindeeigenen Hallenbades und des Waldschwimmbades
- Tarifgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) entsprechend der Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen (bis EGGR 8)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen bitte bis spätestens 06.08.2024 per Mail an: **poststelle@markt-goldbach.de** oder an folgende Adresse:

Markt Goldbach
-Personalverwaltung-
Sachsenhausen 19
63773 Goldbach

Für Fragen steht Ihnen unser Geschäftsleiter, Herr Peter Damm, unter 06021/5006-13 gerne zur Verfügung.